



UNSS
UNION NATIONALE
DU SPORT SCOLAIRE



ASSUREUR MILITANT.

**JE SUIS
JEUNE OFFICIEL
EN**

CROSS COUNTRY

Programme 2004 - 2008

PREAMBULE

Ce petit mémento doit aider l'élève du collège ou du lycée à arbitrer les rencontres sportives, en cours d'éducation physique et sportive ou dans le cadre de l'Union Nationale du Sport Scolaire le mercredi.

Devenir Jeune Officiel, c'est :

- apprendre à faire des choix et s'y tenir,
- appréhender très vite une situation,
- mesurer les conséquences de ses actes.

En choisissant cette voie, ce livret vous apporte une formation théorique. Sur le terrain, il faudra mettre en œuvre vos connaissances de façon pratique.

La réussite tiendra en un double respect :

- celui des règlements, bien sûr,
- et surtout celui des acteurs.

C'est à vous qu'il appartient de mettre en place des conditions optimales pour permettre la meilleure réalisation possible.

Ce petit livret vous donne quelques informations et rappels, mais n'a pas la prétention d'être complet.

N'oubliez pas que les règlements évoluent ; ce qui est vrai aujourd'hui ne le sera pas forcément demain.

Informez vous, faites une remise à niveau régulièrement.

SOMMAIRE

LE JEUNE OFFICIEL

- 1. S'ENGAGE A REMPLIR SON ROLE**
- 2. DOIT CONNAITRE LES REGLES DE L'ACTIVITE**
- 3. S'INVESTIT DANS LES DIFFERENTS ROLES ET ACTIONS LORS D'UNE MANIFESTATION**
- 4. DOIT RESPECTER LES CODES DE SA FONCTION**
- 5. DOIT VERIFIER SES CONNAISSANCES**
- 6. ASSURE LE SUIVI DE SA FORMATION**
- 7. PEUT PARFAIRE SA FORMATION EN CONSULTANT DES DOCUMENTS COMPLEMENTAIRES**

1. LE JEUNE OFFICIEL S'ENGAGE A REMPLIR SON ROLE

- Le sport, c'est d'abord la confrontation ; c'est aussi le plaisir d'une rencontre, la joie d'être ensemble ; c'est enfin le respect des règles et de celui qui les fait appliquer.

Le jeune officiel se doit de remplir au mieux sa mission en respectant les termes du serment du jeune officiel :

« Au nom de tous les juges et officiels, je promets que nous remplirons nos fonctions en toute impartialité, en respectant et en suivant les règles qui les régissent, dans un esprit de sportivité ».

-

A cet effet, le jeune officiel doit :

- connaître le règlement de l'activité
- être sensible à l'esprit du jeu
- être objectif et impartial
- permettre le déroulement de la rencontre dans le respect de l'équité sportive.

- Pour mieux remplir son rôle, il est important que le jeune officiel soit en possession de l'ensemble des documents nécessaires (licence UNSS, carte de jeune officiel, règlement de l'activité, passeport MAIF,...) et du matériel indispensable pour remplir sa fonction.

2. LE JEUNE OFFICIEL DOIT CONNAITRE LES REGLES DE L'ACTIVITE

Remarques

Prendre part en tant que jeune officiel ou jeune organisateur à l'organisation et l'encadrement d'une compétition de Cross Country, nécessite un niveau minimum de connaissances et de compétences spécifiques à l'activité.

On distingue 2 phases de la compétition :

- a. La préparation de l'épreuve qui relève du rôle du jeune organisateur sous la responsabilité d'adultes.*
- b. La gestion du cross qui peut être confiée aux jeunes officiels associés ou non à des adultes*

Règles élémentaires du Cross Country

Condition de participation

D'une manière générale, la participation aux compétitions de Cross-Country UNSS impose la prise d'une licence UNSS et une inscription préalable effectuée par l'enseignant responsable de l'AS, qui renseigne l'organisateur sur l'identité des coureurs présents, leur catégorie, leur numéro de licence, leur appartenance ou non à une équipe d'établissement.

Identification des participants

Les coureurs portent obligatoirement un dossard fourni par l'organisateur avec un numéro visible. Différents renseignements issus de la licence UNSS s'y trouvent reportés. Le dossard sera placé devant sur le torse du coureur.

Règlement

Le coureur doit effectuer le parcours correspondant à sa catégorie. Celui ci doit être effectué dans son intégralité, à partir du point de départ, et ce une fois le départ donné par le starter, selon les ordres « à vos marques » - coup de feu. La course s'effectue en restant dans les limites autorisées par le tracé mis en place, la course se termine pour le coureur, une fois la ligne d'arrivée franchie. Le coureur peut interrompre sa course à tout moment, et la reprendre s'il n'est pas sorti des limites du parcours. Il n'a pas le droit d'entraver volontairement la course des autres concurrents, ni de les retenir, ni de créer par son comportement toute bousculade ou agitation au sein du groupe des coureurs de nature à mettre les autres coureurs en danger. La sanction est la disqualification du fautif.

3. LE JEUNE OFFICIEL S'INVESTIT DANS LES DIFFERENTS ROLES ET ACTIONS LORS D'UNE MANIFESTATION

Le descriptif des tâches est valable pour les cross départementaux, académiques et le cross national. Les jeunes officiels ne pourront officier seuls que sur certains postes, ceci afin d'éviter de les mettre en difficulté dans les phases critiques d'affluence, au moment notamment de la gestion des arrivées, et de garantir une transmission des classements fiable et obtenir des résultats dans les temps.

Les rôles d'encadrement de l'épreuve

Fonctions ► Tâches ▼	Jeune Officiel Arbitrer et Juger *	Jeune Organisateur Organiser	Jeune Reporter Animer
<u>Gestion de la mise en place du parcours</u>		Préparer le tracé Baliser Sécuriser Marquer les points de contrôle. Afficher les parcours Démonter les parcours	Mise en place de banderoles
<u>Chambre d'appel Speaker</u>		Assister le speaker.	
<u>Gérer le départ et le parcours</u>	Aide-starter Starter. Juge de parcours (contrôleur et orienteur)	Ouvreur parcours (en VTT)	
<u>Gérer les arrivées</u>	Orienteur arrivée Juge aux cordes Chronométrateur Secrétaire de chronométrie	Assister les coureurs en difficulté.	
<u>Gérer le classement</u>	Juge aux arrivées	Pousseurs (couloirs) Responsable collecte dossards Responsable navette arrivée-secrétariat informatique	
<u>Gestion des résultats</u>		Gestion et saisie informatique des classements. Edition, affichage et diffusion des résultats des courses.	Exploitation des résultats pour la presse.
<u>Protocole, Remise des récompenses</u>		Protocole, accueil des personnalités et remise des récompenses	Photographe, reporter
<u>Equipe réconfort...</u>		Distribution cadeaux, boissons, etc...	

* seuls les rôles définis pour les jeunes officiels juges sont déclinés dans le paragraphe suivant.

Remarque :

Pour le cross national, des commissions supplémentaires sont mises en place, donc d'autres rôles peuvent être confiés aux jeunes organisateurs dans des chapitres tels que l'accueil, l'hébergement, la restauration, ainsi que la mise en place d'une consigne, etc...

Ces rôles étant à l'appréciation des organisateurs, ceux-ci définiront eux-mêmes les tâches des jeunes organisateurs, en fonction des conditions locales d'accueil, mises à disposition des compétiteurs.

4. IL DOIT RESPECTER LES CODES DE SA FONCTION

1. Gérer le Départ et le Parcours

FONCTIONS	COMPETENCES	TACHES A REALISER en restant à son poste toute la durée des courses	Je suis capable de
Starter et aide-starter (en binôme avec un adulte ou seul)	Faire preuve de rigueur Connaître les catégories et les différents parcours. Connaître les procédures de départ. Connaître la manipulation du pistolet de starter.	Sécuriser la zone de départ, vérifier le marquage des box Appeler les courses. Renseigner les coureurs. Placer les concurrents dans les box de départ. Se placer pour juger la ligne. Donner le départ une fois que l'ordre est reçu.	=> me procurer le matériel et les documents : pistolet à blanc, cartouches, sifflet, chronomètre, horaire, parcours. => tester le pistolet. => appeler la course à voix haute ou au porte voix. => renseigner sur la catégorie, la couleur du dossard, le parcours, la distance, le temps qu'il reste avant le prochain départ. => vérifier les dossards, rectifier les erreurs perçues, donner des instructions au coureur le cas échéant. => renseigner et placer les coureurs dans les box => faire respecter la ligne de départ tracée au sol. => éviter toute tricherie => maintenir la zone de départ libre devant les coureurs, prévenir de l'éminence du départ (1 mn). => donner le départ au pistolet selon les instructions du Jury de course. => rappeler en cas de faux départ et faire activer le rappel aux 100 m si faux départ
Contrôleur Parcours (En binôme avec un adulte)	Faire preuve d'autorité de rigueur de dynamisme de réactivité Connaître les catégories et les différents parcours.	Protéger et sécuriser sa zone Assurer aux coureurs une zone libre de tout obstacle. Faire respecter le parcours Alerter les secours si besoin est. Attentif lors du passage et repérer le dernier.	=> me procurer le parcours, les horaires en plusieurs exemplaires, un sifflet et Talkies-walkies. => connaître l'ordre des courses, et le parcours vérifier le balisage de mon secteur. => débarrasser le parcours de tous objets dangereux. maintenir mon secteur libre d'accès à l'approche des coureurs. => faire respecter le parcours aux spectateurs => éviter toute tricherie => constater, signaler toute infraction et éviter toute tricherie. (relever le numéro de dossard) => alerter et porter secours aux coureurs
Contrôleur orienteur (En binôme avec un adulte)	Idem	Idem contrôleur parcours Placé à un « aiguillage » il oriente les coureurs sur les différentes boucles à chaque course.	Idem plus => donner les directions => renseigner et orienter les coureurs retardés => fermer et ouvrir les boucles le cas échéant

2. Gestion des Arrivées

FONCTIONS	COMPETENCES Faire preuve...	TACHES A REALISER en restant à son poste toute la durée des courses	Je suis capable de
Juge Orienteur Arrivée (en binôme avec un adulte ou seul)	d'autorité de dynamisme de réactivité être observateur	Prévenir le jury de l'imminence de l'arrivée des premiers coureurs. Orienter les coureurs vers l'entonnoir. Aider le cas échéant un coureur en difficulté.	=> Observer les flux en amont pour renseigner les juges d'arrivée. => Appeler à voix haute les coureurs. => Faire respecter la zone d'arrivée => Maintenir la zone d'arrivée libre devant les coureurs. => Me placer correctement pour ne pas gêner les arrivants. => D'éviter toute tricherie => Porter secours
Le Chef des cordes (adulte)		Il ordonne la fermeture et l'ouverture des couloirs d'arrivée	
Juge Cordes Arrivée (en binôme avec un adulte)	de concentration de réactivité d'autorité Prise de décision	Ouvrir, fermer les entonnoirs formés par les cordes, pour orienter les coureurs vers le couloir ouvert en fonction des instructions du chef des cordes.	=> Observer et appeler à voix haute les coureurs pour les orienter vers le bon couloir. => Ouvrir et fermer les couloirs rapidement. => Eviter toute tricherie
Juge Chronométrateur + Secrétaire	de réactivité d'observation de concentration d'organisation de soin	Rester vigilant sur le déroulement des épreuves Relever le maximum de temps après l'arrivée du 1er, puis donner des repères réguliers. Noter les temps dictés par le chronométrateur dans l'ordre d'arrivée des coureurs, puis en fonction des repères donnés (secrétaire).	=> Déclencher son chrono à proximité du starter, être attentif à la flamme du pistolet. => Repérer le premier coureur à l'approche de la ligne => Prendre le temps des 10 premiers => Relever régulièrement un dossard et un temps chronométrique et ce à intervalles réguliers => Transmettre les fiches remplies au secrétariat, par le biais de juges navettes arrivée.
Juge Classement (couloir) (en binôme avec un adulte)	de réactivité. d'observateur. d'autorité prise de décision de concentration	Observer, placer, conserver les coureurs dans l'ordre une fois la ligne franchie. Réconforter, assister, demander assistance pour un coureur en difficulté	=> Se placer sur la ligne d'arrivée => Faire respecter le classement d'arrivée => Surveiller les positionnements dans les couloirs pour éviter toute tricherie => Replacer un coureur à la bonne place dans la file => Donner des instructions aux arrivants => Accompagner le coureur dans le couloir en cas de malaise, le faire prendre en charge par un adulte au plus vite, pour reprendre sa tâche. => Faire dégrafer les dossards. => Porter secours si besoin
Juge dossards arrivée (en binôme avec un adulte)	de calme de rigueur de concentration de rapidité de méthode d'organisation	Gérer le rangement des dossards sur les piles.	=> Se procurer le matériel nécessaire : Pics ou épingles numérotés, dossards de rechange, stylo, feutre, etc... => Prélever les dossards dans l'ordre, les placer sur le pic ou l'épingle selon la méthode demandée. (Face vers le bas, noter le numéro de la pile). => Repérer et noter ma pile ou épingle, être capable de la reconnaître. => Gérer et veiller à son acheminement.

Dans tous les cas, le jeune officiel UNSS ne peut être seul sur sa fonction, au niveau départemental, académique.

Le jeune officiel sera placé sous la responsabilité d'un officiel adulte, sauf pour la fonction de Juge chronométrateur et secrétaire de chronométrie.

Au niveau départemental il est assistant de l'adulte.

Au niveau académique il est sous la responsabilité d'un juge adulte.

Protocole de certification du Jeune Officiel en Cross Country.

Pour être certifié de niveau départemental, le Jeune Officiel aura :

1/ suivi une formation théorique dans son établissement.

2/ exercé sa fonction au cours des cross suivants :

- Cross d'établissement
- Cross de district
- Cross départemental
- Cross académique
- Cross National.

Il sera en situation avec un adulte.

Il fera valider, à l'issue de chaque cross, son livret de jeune officiel dans sa fonction.

⇒ Le niveau district, sera délivré après deux cross, et attestera d'un niveau de compétence minimum.

⇒ **Le niveau Départemental** définira la compétence plafond de cette fonction.

Il sera validé que suite à une série de 4 expériences de mise en situation, dans les responsabilités au Départ, sur le Parcours et à l'arrivée, il pourra passer le QCM. Le résultat de son QCM doit être supérieur ou égal à 14.

Remarque : il n'y a pas de niveau Académique et National. Par contre de jeunes officiels locaux de niveau départemental en cross country peuvent officier auprès des adultes sur des organisations académiques ou nationales.

5. LE JEUNE OFFICIEL DOIT VERIFIER SES CONNAISSANCES

Le questionnaire ci-après regroupe des questions issues des différentes tâches du J.O. afin de donner quelques exemples ciblés

	OUI	NON
1. Le dossard doit-il être accroché dans le dos ?		
2. Un benjamin qui effectue la course minime, peut-il être classé ?		
3. En Cross, un coureur peut-il courir sans chaussures à pointes ?		
4. Un coureur peut-il écarter les autres pour passer ?		
5. Peut-on être classé si on termine en marchant ?		
6. Peut-on quitter le parcours à un endroit, puis le reprendre à un autre ?		
7. L'organisateur peut-il retarder un départ ?		
8. Le chronométrateur déclenche son chrono au départ du dernier concurrent ?		
9. Le juge contrôleur de parcours peut-il porter assistance à un athlète blessé ?		
10. Si un concurrent perd son dossard peut-il être classé ?		
11. Le classement par équipe en minimes garçons se fait sur les 5 premiers coureurs de l'équipe ?		
12. Peut-on être surclassé en cross ?		
13. Le temps d'un coureur est pris à l'entrée du couloir ?		
14. Un concurrent peut-il gagner des places une fois la ligne franchie ?		
15. Le juge a-t-il le droit de retenir un coureur qui a déclenché une bousculade ?		
16. Le départ peut-il être donné s'il manque des juges sur le parcours ?		
17. Peut-on aider un athlète à retirer son dossard dans le couloir ?		
18. Peut-on laisser des obstacles sur le parcours, branches tombées etc... ?		
19. Dans le secteur du départ, un coureur inattentif manque le départ, peut-il s'élancer à la suite des coureurs ?		
20. Le parcours peut-il être occupé par des spectateurs ?		

6. LE JEUNE OFFICIEL ASSURE LE SUIVI DE SA FORMATION

L'UNSS propose à tout jeune officiel certifié de pouvoir gérer son suivi de formation sur son serveur Intranet.

Pour accéder au serveur, il devra **demander à son professeur d'EPS** ses codes d'accès :

- Son identifiant (c'est son numéro de jeune officiel qui sera inscrit sur sa licence UNSS)
- Son mot de passe.

Pour ce faire, le professeur d'EPS devra se connecter sur le serveur Intranet avec les codes d'accès de son Association Sportive d'établissement, et déclarer le jeune officiel. En retour, le mot de passe s'affichera à l'écran. Ces codes d'accès sont valables pendant dix ans.

Sur le serveur, le jeune officiel pourra enregistrer régulièrement deux types d'informations le concernant.

- Toutes les actions qu'il aura réalisées en tant qu'arbitre ou juge de rencontres UNSS.
- Toutes les actions de formation (stages par exemple) qu'il aura suivies.

Celles-ci seront analysées immédiatement et automatiquement et pourront être consultées sous différentes formes. Un tableau statistique simple rendra compte de l'histoire de toutes les actions réalisées.

L'adresse du site pour accéder au serveur Intranet est :

www.unss.org

7. LE JEUNE OFFICIEL PEUT PARFAIRE SA FORMATION EN CONSULTANT DES DOCUMENTS COMPLEMENTAIRES

Sites Internet

UNSS : www.unss.org

F.F.A: www.athle.comT